



COMUNE DI LESSOLO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28

<u>OGGETTO:</u>	Documento Unico di Programmazione - DUP semplificato per il periodo 2023/2025
------------------------	--

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **Diciotto** del mese di **Giugno** alle ore **09:30**, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME-CARICA	PRESENTE
1. CAFFARO Elena - Sindaco	Sì
2. DAGASSOLEMI Walter - Vice Sindaco	No
3. STABILE Emiliano - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Eugenio VITERBO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - Bilancio di Previsione;

Visti:

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;

- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:

“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Visto l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”*.

Premesso inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*

f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione."

Visto l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita: *"Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Dato atto che, alla data del 31/12/2021 la popolazione del Comune di Lessolo risultava essere pari a 1788 e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

Viste le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019 – 2024;

Rilevato che l'approvazione del DUPS da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023- 2025;

Dato atto che lo schema di DUPS allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

Dato atto che:

- non viene adottato il programma triennale per il fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025, dando atto che non si prevedono assunzioni di personale;
- non viene adottato il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali in quanto non sono presenti beni alienabili, come specificato nel DUPS;
- ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 viene adottato e riportato all'interno del DUPS, il piano triennale 2023/2025 delle opere pubbliche (allegato "programma lavori pubblici 2022/2024 schede A, B, C, D, E e F");
- viene adottato e riportato all'interno del DUPS il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ai 40.000,00 euro per il periodo 2023/2024, cui all'allegato (allegato "programma biennale acquisto beni e servizi 2023/2024 schede A, B e C");

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 30.06.2016;

Rilevato che il parere dei Revisori dei Conti risulta dovuto anche per il D.U.P. ai sensi dell'art. 239 del TUEL ed andrà espresso dopo la presentazione della eventuale nota integrativa al D.U.P. predisposta dalla Giunta Comunale e prima dell'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale;

Preso atto dei pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. di approvare la proposta di Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2023 – 2025 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, unitamente a tutti gli allegati tecnici in esso riportati;
2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. di comunicare il DUPS al Consiglio comunale;
4. di pubblicare il DUPS 2023/2025 sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci.
5. Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda agli adempimenti previsti dalla normativa vigente al fine di completare correttamente l'iter di approvazione del Documento Unico di Programmazione – D.U.P. semplificato - propedeutico alla redazione del Bilancio di previsione 2023/2025.

Quindi successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione unanime e favorevole dichiara la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL.

In esecuzione all'articolo 49 – comma 1 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 – vengono di seguito trascritti integralmente i pareri sulla proposta di deliberazione:

Parere di regolarità tecnica e contabile
Si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to Dott.ssa Ingrid MAZZARINO

Il Responsabile del Servizio Tecnico
F.to Geom. Filippo CHASSEUR

Il Responsabile del Servizio Personale
F.to Dott. Eugenio VITERBO

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
F.to Dott.ssa Ingrid MAZZARINO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to CAFFARO Elena

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Eugenio VITERBO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(art. 125 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene DATA COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI contestualmente alla pubblicazione.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO
f.to MAZZARINO Dott.ssa Ingrid

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21/06/2022

Li, 21/06/2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to MAZZARINO Dott.ssa Ingrid

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
MAZZARINO Dott.ssa Ingrid

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 18-giu-2022

DIVENUTA ESEGUIBILE

X Per l'immediata eseguibilità (art. 134 – comma 4 – D.Lgs. 267/2000)

Per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità (art. 134 – comma 3 – D.Lgs. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
f.to MAZZARINO Dott.ssa Ingrid