



COMUNE DI LESSOLO
Città Metropolitana di Torino

SETTORE PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 5	OGGETTO:
DATA 28/07/2025	APPROVAZIONE AVVISO DI INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'EFFETTUAZIONE DI N. 1 PROGRESSIONE DI CARRIERA, ALL'INTERNO DELL'AREA "AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA", PER LA FIGURA DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO E CONTABILE AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, EX ART. 52, CO. 1-BIS, D.LGS. N. 165/2001

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, il giorno **ventotto** del mese di **luglio**, nel proprio ufficio

Il Responsabile del Servizio

VITERBO Dott. Eugenio

Visto il nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 9 del 25.11.2023.

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

Visto l'art. 52, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che disciplina le progressioni di carriera riservate;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 28.03.2025, con cui è stato approvato il PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), poi modificato con deliberazione n. 27 del 7.07.2025 di aggiornamento dello stesso che contiene anche la programmazione delle assunzioni di personale per il triennio 2025-2027;

Considerato che, all'interno della programmazione del personale, è stato previsto, *inter alia*, di procedere all'assunzione di

- *una figura di Istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori, da reclutare a tempo pieno e indeterminato, che l'Amministrazione ritiene di ricoprire attraverso procedura dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e, in via graduata, a mezzo di graduatorie concorsuali pubbliche in corso di validità e, successivamente, con procedura concorsuale pubblica;*
- *una figura di Funzionario Amministrativo-Contabile, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da reclutare a tempo pieno e indeterminato, valorizzando personale interno;*

Dato atto che l'assunzione di cui all'Istruttore Amministrativo-contabile, sopra citata, in corso;

Valutato di poter, quindi, procedere con il reclutamento, all'interno dell'Area Amministrativo-Finanziaria, di una figura di Funzionario Amministrativo-contabile, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, condizionandola alla presa di servizio dell'Istruttore *de quo*;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, in materia di ordinamento delle autonomie locali;

Richiamato il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi", approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 9 del 25.11.2023 e, poi, modificato giusta deliberazione giuntale n. 10 del 7.09.2024

Richiamato, in particolare, l'art. 81 di cui al citato Regolamento, rubricato "Procedure delle selezioni riservate al personale interno", in tema di "Progressioni tra le aree";

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; -
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito dalla Legge 6 agosto 2015, n. 125;

Dato atto che:

- a) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- b) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 e ss.mm.ii.. e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Lessolo;
- c) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od

organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

Valutato di dover assumere le funzioni del Responsabile del Settore, per l'approvazione del presente avviso e per gli atti conseguenti, in quanto potenzialmente interessato lo stesso alla procedura in essere;

Considerato che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico con il bilancio di previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'Ente;

Dato atto che la presente determinazione rientra nell'attività gestionale demandata ai Responsabili di Area;

Considerato che l'adozione del presente atto compete al sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come introdotto dall'art. 3 della legge 7.12.2012 n. 213 e precisato che non essendovi impegno di spesa o accertamento di entrata, non necessita sul presente atto il parere di regolarità contabile;

Visti lo Statuto Comunale, il regolamento di contabilità ed il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di indire una procedura per progressione di carriera riservata a personale dipendente mediante passaggio alla categoria superiore ex art. 52, co. 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
2. Di approvare l'allegato avviso, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione "Amministrazione trasparente" e alla diffusione ai dipendenti comunali;
4. Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
5. Di rendere noto che, a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il dott. Eugenio Viterbo e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0125.58103 o posta elettronica al seguente indirizzo info@comune.lessolo.to.it

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
VITERBO Dott. Eugenio